

Учебный график
 работы студентов 4 курса /5 лет/ (направление подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление») факультета заочного обучения
 института заочного обучения, переподготовки и повышения квалификации ФГБОУ ВО Ивановской пожарно-спасательной академии ГПС МЧС
 России на 2020-2021 учебный год

Наименование дисциплин		Часы		Количество отчётностей				Сроки предоставления письменных работ				Сроки проведения промежуточной аттестации
								месяц				
<i>1 семестр</i>		по учеб. плану	фактич.	экзамены	зачеты	КР, КП	контр. работы	сентябрь	октябрь			
1.	Государственная и муниципальная служба	72	8	экзамен								<u>Промежуточная аттестация</u> с 17 ноября 2020 г. по 11 декабря 2020 г.
2.	Гражданское право	108	10		зачет		1	1				
3.	Прогнозирование и планирование	216	16		зачет	КР		КР				
4.	Основы управления персоналом	144	14	экзамен			1			1		
5.	Налоги и налогообложение	144	8	экзамен			1			1		
Итого:		684	56	3	2	1	3	2	2			
<i>2 семестр</i>		по учеб. плану	фактич.	экзамены	зачеты	КР, КП	контр. работы	декабрь	январь	февраль	март	<u>Промежуточная аттестация</u> с 30 марта 2021 г. по 23 апреля 2021 г.
1.	Информационные технологии в управлении	252	24	экзамен			1	1				
2.	Статистика	72	10		зачет		1		1			
3.	Административное право	108	10		зачет		1			1		
4.	Основы математического моделирования социально-экономических процессов	144	14		зачет		1				1	
5.	Региональное управление и территориальное планирование	180	18	экзамен		КР				КР		
6.	Правовые основы охраны окружающей среды	108	12		зачет		1	1				
7.	Пожарная безопасность объектов защиты	144	12	экзамен			1		1			
8.	Оперативно-тактические действия при тушении пожаров	144	8		зачет		1			1		
9.	Социальная психология	108	16		зачет		1				1	
Итого:		1260	124	3	6	1	8	2	2	3	2	

ПРИМЕЧАНИЕ:

1. Учебный график регулирует самостоятельную работу слушателей (студентов) в пределах установленного срока обучения за данный курс.
2. В учебном графике указаны сроки представления контрольных работ, курсовых работ и проектов по месяцам. Номера контрольных работ указываются порядковые.
3. Слушатель (студент) обязан строго соблюдать сроки выполнения контрольных работ, конспектировать изучаемый теоретический материал. Зачтенные контрольные работы и конспекты по предметам предъявлять преподавателям академии в период сдачи зачетов и экзаменов.
4. Слушатель (студент) допускается к сдаче зачетов и экзаменов только после успешного выполнения письменных работ, а также сдачи практики.
5. При отправке в академию письменной работы слушатель (студент) обязан указать ее номер, точное наименование предмета, звание, фамилию, инициалы, № варианта, учебную группу и курс обучения, домашний адрес.
6. Адрес для отправки контрольных работ почтой России (153040, г. Иваново, пр. Строителей д. 33, факультет заочного обучения института заочного обучения, переподготовки и повышения квалификации).